W spotkaniu wzięli udział:

Krystyna Jurczewska – Płońska, Barbara Bobrowska, Czesław Dudek, Andrzej Gillner, Danuta Żurawlow, Anna Jasińska, Janina Omylska, Romuald Zdanewicz, Łukasz Andzel, Waldemar Staszewski, Jan Kołodziej, Małgorzata Banarek.

**Pani Płońska** przedstawiła program działania Rady na rok 2011 oraz listę inicjatyw poruszanych przez Radę.

**Inicjatywy**

* Nawiązanie kontaktu z IPAS w sprawie przeprowadzenia szkoleń komputerowych dla seniorów. **Pani Jasińska** zadeklarowała się nawiązać kontakt z IPAS.
* Przystosowanie terenów rekreacyjnych dla Seniorów.
* Stworzenie budynku mieszkalnego dostosowanego do potrzeb osób starszych.  W dalszej perspektywie czasowej, inicjatywa do UM. W przeszłości rozpoczęto starania, które jednak nie przyniosły efektu. Należy starać się o inwestycję z większościowym udziałem Miasta.
* Projekt Theotokos związany z zapobieganiem wykluczeniu społecznemu osób starszych. **P. Płońska** zaproponowała, aby spotkać się z nowym dyrektorem Theotokos.
* Projekt „Senior dla przedszkolaka”. Okazało się, że wystąpił problem z ustaleniem listy osób chętnych do udzielania pomocy (wolontariuszy), oraz listy osób potrzebujących. Potrzeba skoordynowania kontaktu z osobami zaangażowanymi. Panie Jasińska i Bobrowska zadeklarowały skoordynować informacje i prace w tej sprawie.
* Kontakty z seniorami w krajach sąsiedzkich. P. Płońska uważa, że należy skupić się na problemach i kwestiach miasta i środowiska, a kontakty międzynarodowe traktować drugoplanowo.
* Bilety ulgowe do instytucji kultury dla Seniorów. P. Płońska przekazuje informację o Dyskusyjnym Klubie Filmowym Seniora w kinie Amok. W trzecie środy w miesiącu można skorzystać z repertuaru z katalogu około 100 filmów, z prelekcją p. Urszuli Biel. Planowane są dodatkowe atrakcje, np. mały koncert związany z tematyką filmu, konkursy itd.

**P. Płońska** poprosiła p. Gillnera o zwrócenie się do lokalnych mediów (DZ, Nowiny Gliwickie, Gazeta Gliwicka) aby publikowały informację o działalności Rady na swoich łamach. MSI ma zbyt mały nakład, a osoby starsze zazwyczaj mają ograniczony kontakt z innymi mediami, takimi jak np. Internet.

**P. Gillner** przedstawił sytuację w sprawie dostosowania COK „Perełka” do potrzeb osób niepełnosprawnych, po konsultacjach z Biurem Rozwoju Miasta. W kwestii finansowania, nie ma możliwości pozyskania środków zewnętrznych na ten cel, natomiast Biuro proponuje, aby ponowić prośbę o sfinansowanie tej inwestycji ze środków miejskich, wraz z załączeniem specyfikacji technicznej możliwych rozwiązań, i złożyć u Prezydent Caban.

**P. Gillner** przedstawił dokument „Miasto Gliwice dla Seniorów w  2010 roku”.

**P. Płońska** zauważyła że otwarte konkursy ofert miasta, nie obejmują profilaktyki zdrowia osób starszych. Konkursy dotyczące profilaktyki zdrowia i sportu dotyczą jedynie młodzieży, sfera kultury jest dobrze zabezpieczona konkursami, natomiast nie ma konkursów dotyczących w.w. tematu.

**P. Andzel** zadał pytanie o konkursy wydziału Zdrowia, w kontekście tematu przeciwdziałania wykluczenia społecznego seniorów. Czy któryś wydział chciałby zając się tematem, ponieważ program współpracy na rok 2011 przewiduje taki punkt hasłowo, natomiast nie wiemy, który wydział UM miałby być odpowiedzialny za ten temat.

**P. Gillner** przypomniał, że podobnie jak w roku poprzednim, można złożyć ofertę poza konkursem, o tzw. mały grant. Natomiast o kompetencje konkretnego wydziału w sprawie profilaktyki zdrowia, oraz o konkretną pulę środków na priorytet 10. i wydział ogłaszający konkurs należy zapytać p. wiceprezydent.

**P. Gillner** przedstawił informację o poszczególnych komisjach, oraz składach tych komisji.

**P. Płońska** poinformowała, że została zaproszona na posiedzenie Komisji Zdrowia z ramienia Rady Seniorów. Do udziału w Radzie Seniorów chce także zaprosić członka Komisji Zdrowia.

**P. Gillner** przedstawia i przekazuje Radzie zaktualizowaną przez GCOP listę klubów seniora działających w Gliwicach.

**P. Staszewski** pyta o porady udzielane Seniorom przez członków Komisji. Czy prowadzone są statystyki, ile i jakie porady udzielane są seniorom.

**P. Dudek** prostuje, że radni nie dyżurują, aby udzielać porad mieszkańcom, można natomiast kierować do nich interpelacje.

**P. Gillner** przypomniał, że w sprawie doradztwa dla mieszkańców, w filii GCOP przy ul. Kościuszki 35 pracuje Biuro Porad Obywatelskich, z dyżurami w poniedziałki od 10:00 do 15:00, po wcześniejszym umówieniu.

**P. Bobrowska** w sprawie projektu „Senior dla przedszkolaka”, planowane jest spotkanie dyrektorów przedszkoli z p. prezydent. W przygotowaniu jest lista osób zainteresowanych pracą z dziećmi, wraz z zakresem oferowanych przedszkolom zajęć. Osoby współpracujące muszą być zarejestrowane jako wolontariuszki. Panie Jasińska i Bobrowska zadeklarowały skoordynować informacje i prace w sprawie koordynacji wolontariuszy i chętnych instytucji.

**P. Jasińska** zrelacjonowała swoje działania w sprawie wjazdu samochodami na Cmentarz Centralny. Z rozmów telefonicznych p. Jasińskiej z MZUK, oraz korespondencji z z–cą kierownika Zarządu Cmentarzy Komunalnych w G-cach, (Załącznik 8 protokołu) wynika, że aby osoby starsze, mające trudności z poruszaniem się, a także będące w wieku w którym pokonanie odległości od bramy głównej do odwiedzanych grobów jest zbyt dużym wysiłkiem, należy zwrócić się do wiceprezydenta, któremu podlega MZUK.

**P. Gillner** dodał, że można poprosić o spotkanie także z Naczelnikiem Wydziału, któremu podlega MZUK.

**P. Płońska** wyraziła wolę zorganizowania spotkanie Rady z naczelnikiem odpowiedniego Wydziału, oraz Dyrektorem GCOP.

**P. Płońska** zauważyła, że ze względu na coraz częstsze spotkania Rady, oraz ilość inicjatyw, potrzebny byłby sposób identyfikacji członków. Należy zastanowić się nad formą – wizytówką, dokumentem, imiennym upoważnieniem dla członków, lub pieczątką.

**P. Gillner** zasugerował, że należałoby zaproponować formę graficzną takiego dokumentu. GCOP nie posiada środków na wyrobienie pieczątki dla Rady.

**P. Płońska** zadeklarowała wyrobienie pieczątki dla Rady z własnych środków.

**Głosowanie**

**P. Płońska** przeprowadziła głosowanie nad treścią uchwał Rady Seniorów.

1/Uchwała o programie działania Rady Seniorów na 2011r. Jednogłośnie przegłosowana.

2/Uchwała o upoważnieniu Zarządu Rady do podejmowania decyzji i informowania Rady przez Zarząd. Jednogłośnie przegłosowana.

3/Uchwała o dostępie do proponowanego programu posiedzeń, oraz protokołu z odbytych posiedzeń w COK Perełka. Jednogłośnie przegłosowana.

**Wnioski, propozycje, uwagi – brak.**

**P. Kołodziej** przedstawił inicjatywę na os. Zubrzyckiego, gdzie grupa wolontariuszy zorganizowała pomoc dla osób samotnych, nie radzących sobie z codziennymi obowiązkami. Od listopada pan Kołodziej wspomaga potrzebujące osoby, i chciałby mieć wsparcie Rady w swoich działaniach.

**P. Płońska** zadeklarowała wsparcie tej inicjatywy przez Radę Seniorów.

**P. Bobrowska** zasugerowała, że należałoby nawiązać kontakt z Opieką Społeczną aby poznać inne możliwości udzielania wsparcia, oraz zdefiniowania, które z osób potrzebujących mogą liczyć na wsparcie z OPS. Przy OPS działają także centra wolontariatu. GCOP proponuje wsparcie wolontariuszy poprzez szkolenia i instrukcje postępowania, oraz kontakt z kolejnymi wolontariuszami poprzez Centrum Wolontariatu GCOP. Istnieje również możliwość założenia przez p. Kołodzieja stowarzyszenia w oparciu o porozumienie z Radą. Kolejnym etapem mogłyby być osiedlowe centra wolontariatu skupiające się na osobach niesamodzielnych i samotnych, wyszukujące je i mogące zdefiniować ich potrzeby i możliwości wsparcia. Parafie, jako najlepsze źródła informacji o społeczności lokalnej, mogą współpracować jako informacja o osobach wymagających wsparcia.

Rada seniorów podjęła następujące **uchwały**

1/ Rada Seniorów zatwierdza Program Działania Zespołu na rok 2011.

2/ Rada seniorów upoważnia Zarząd Rady do podejmowania wiążących decyzji i reprezentowania Rady w zakresie realizacji Programu Działania na rok 2011, oraz obowiązków dla Rady wynikających z Regulaminu Rady Seniorów

3/ Rada Seniorów ustala, że przed planowanym terminem zebrania, proponowany porządek obrad oraz zakres problemów mających być przedmiotem pracy, będzie się znajdował w biurze COK Perełka – do odebrania przez Członków Rady. Po upływie 7 dni od daty zebrania, protokół z zebrania Rady będzie się znajdował w biurze COK Perełka do odebrania przez członków Rady.