

Ogłoszenie o naborze do zespołów branżowych

Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych ogłasza nabór kandydatów na członków zespołów branżowych zgodnie z REGULAMINEM TWORZENIA I DZIAŁANIA GLIWICKICH ZESPOŁÓW BRANŻOWYCH.

- §1. Nabór kandydatów do zespołów branżowych przeprowadza się w terminie: **od 5 października do 23 października 2020** roku.
- §2. Każda organizacja może zgłosić jednego przedstawiciela – kandydata do zespołu.
- §3. Kandydatem na członka zespołu może być przedstawiciel gliwickiej organizacji pozarządowej oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- §4. Formularz zgłoszeniowy wg załączonego wzoru można pobrać na stronie internetowej www.gcop.gliwice.pl oraz w filiach Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych (w skrócie GCOP).
- §5. Pisemne zgłoszenia kandydatów należy składać w terminie określonym w §1 w filiach GCOP lub przesłać skan na adres sekretariat@gcop.gliwice.pl.

Dyrektor GCOP

Marta Kryś

Link do Regulaminu tworzenia i działania gliwickich zespołów branżowych:
[Regulamin zespołów branżowych 2020](#)

Formularz zgłoszeniowy kandydata na członka
zespołu branżowego do spraw:

- kultury,** **edukacji i wychowania,**
 turystyki, krajoznawstwa i **zdrowia i opieki społecznej,**
ekologii,
 propozycja innego zespołu tematycznego:
(proszę zaznaczyć właściwy zespół)

Dane podmiotu zgłaszającego kandydata

Nazwa reprezentowanej organizacji / funkcja, imię i nazwisko zgłaszającego	
Dane kontaktowe (tel. oraz e-mail)	
Nr organizacji w ewidencji (KRS, starosty)	

.....
Data i podpis zgłaszającego

Dane kandydata

Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Dane kontaktowe (tel. oraz e-mail)	

Ja niżej podpisany wyrażam zgodę
na kandydowanie do zespołu branżowego ds.

.....
Data i podpis kandydata

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych w postaci wizerunku

Ja, niżej podpisana/-ny,
Wyrażam/ nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci wizerunku, w celach promocyjnych i informacyjnych przez GCOP.

.....
Data i podpis kandydata

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administrator

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: Gliwickie Centrum Organizacji Pozarządowych, ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice, reprezentowane przez dyrektora Centrum.

1. Współadministratorami danych osobowych są Prezydent Miasta Gliwice oraz Miejskie Jednostki Organizacyjne Gminy Gliwice wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta w Gliwicach, w tabeli nr 1. https://bip.gliwice.eu/prawo_lokalne/regulamin_organizacyjny_urzedu_miejskiego Wspólne ustalenia dotyczące współadministrowania danymi osobowymi dostępne są pod adresem: https://bip.gliwice.eu/bezpieczenstwo_danych_osobowych

2. Inspektorem Ochrony Danych w GCOP jest: **Anna Pielok, adres e-mail: abi@gcop.gliwice.pl**

3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnianie zadań publicznych, współpraca z organizacjami pożytku publicznego.

4. Celem przetwarzania danych osobowych w postaci wizerunku jest promocja działalności GCOP.

5. Podstawą przetwarzania danych osobowych są: Art. 6 ust. 1 lit. e) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. Art. 6 ust. 1 lit. a) przetwarzanie jest oparte na zgodzie osoby, której dane dotyczą. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;

1) Przepisy prawa:

a. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym

b. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2) Zgoda osoby, której dane dotyczą

5. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi na rzecz GCOP:

a. Firma świadcząca usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy

b. Firma świadcząca usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym

c. Podmioty, które realizują zadania publiczne

6. Dane osobowe przetwarzane celem realizacji zadań publicznych, będą przechowywane przez okres zgodny z jednolitym rzeczowym wykazem akt, opracowanym na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Dane osobowe przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane do momentu wycofania zgody lub przez okres 10 lat.

8. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:

a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;

b. poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych;

c. ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d. usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody; cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

e. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

f. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie danych osobowych dla realizacji zadania publicznego jest obowiązkiem ustawowym.

11. Podanie danych osobowych objętych zgodą (wizerunek) jest dobrowolne. Niewyrażenie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.

12. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Potwierdzenie zapoznania się z informacją

.....
Data i podpis kandydata