|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obowiązkowe elementy PW wynikające z art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie:** | **Program Współpracy Miasta Gliwice**  **z organizacjami pozarządowymi**  **na rok 2022**  **(materiał roboczy bazujący na**  **Programie Współpracy Miasta Gliwice**  **z organizacjami pozarządowymi**  **na rok 2021)** | **Propozycja zmiany** | **Uzasadnienie** |
| Cel główny i cele szczegółowe programu  - art. 5a. ust. 4 pkt 1 | **Rozdział 2**  **Cel główny i cele szczegółowe Programu**  1. Głównym celem Programu jest efektywne współdziałanie Miasta z Organizacjami. Jego osiągnięciu służy realizacja celów szczegółowych:  a. realizacja zadań publicznych Miasta we współpracy z Organizacjami;  b. prowadzenie dialogu pomiędzy Organizacjami a Miastem;  c. wsparcie merytoryczne i infrastrukturalne sektora pozarządowego m. in. poprzez GCOP;  d. rozwój wolontariatu;  e. zwiększanie świadomości społecznej na temat roli oraz specyfiki działania organizacji pozarządowych.  2. Wyżej wymienione cele wpisują się w Strategię Zintegrowanego i Zrównoważonego Rozwoju Miasta Gliwice do roku 2022. |  |  |
| Zasady współpracy - art. 5a. ust. 4 pkt 2 | **Rozdział 3**  **Zasady współpracy**  Współpraca Miasta z Organizacjami odbywa się na zasadach:   1. pomocniczości – co oznacza, że samorząd udziela pomocy tylko w niezbędnym zakresie, nie wyręcza obywateli i Organizacji w sprawach, które są w stanie sami rozwiązać; 2. suwerenności stron – co oznacza poszanowanie autonomii Organizacji i nieingerowanie w ich sprawy wewnętrzne; 3. partnerstwa – co oznacza wspólne identyfikowanie problemów, definiowanie zadań oraz wypracowywanie najlepszych rozwiązań; 4. efektywności – co oznacza dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, przy poniesieniu niezbędnych kosztów; 5. uczciwej konkurencji i jawności – co oznacza równy dostęp do informacji oraz stosowanie równych wobec wszystkich kryteriów wyboru wykonawcy zadania publicznego. |  |  |
| Zakres przedmiotowy i formy współpracy - art. 5a. ust. 4 pkt 3) i pkt 4) | **Rozdział 4**  **Zakres i formy współpracy**  1. Zakresem przedmiotowym Programu jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 Ustawy.  2. Finansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami obejmują:   1. zlecanie zadań w trybie Ustawy; 2. zlecanie zadań w trybie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j. Dz.U. 2020 poz. 1133); 3. dotację oświatową zgodnie z ustawą z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz.U. 2020 poz. 17 z późn. zm.); 4. zlecanie zadań w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 1843 z późn. zm.); 5. dotacje przyznane na podstawie uchwały nr XXXVIII/803/2013 Rady Miejskiej w Gliwicach z 7 listopada 2013 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.   3. Pozafinansowe formy współpracy Miasta z Organizacjami obejmują:   1. patronaty: Prezydenta Miasta i Przewodniczącego Rady Miasta; 2. konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 Ustawy; 3. funkcjonowanie Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i zespołów branżowych oraz tworzenie innych nieformalnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, skupiających Organizacje działające w wybranej sferze życia społecznego, a także przedstawicieli odpowiednich Wydziałów Urzędu Miejskiego w Gliwicach, jednostek miejskich i innych podmiotów, 4. wystawianie przez Miasto opinii i udzielanie rekomendacji; 5. pomoc w nawiązaniu kontaktów i współpracy z organizacjami z zagranicy, ze szczególnym uwzględnieniem podmiotów działających w miastach partnerskich; 6. zamieszczanie informacji przygotowanych przez Organizacje na stronie internetowej Miasta; 7. działalność GCOP, która odbywa się w oparciu o statut oraz regulamin współpracy Organizacji z GCOP i obejmuje:   - wsparcie merytoryczne i infrastrukturalne Organizacji oraz organizacyjno-techniczne zespołów branżowych,  - koordynowanie działań zespołów branżowych oraz obsługę organizacyjno-techniczną Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego i Rady Seniorów Miasta Gliwice,  - wsparcie merytoryczne dla klubów seniora,  - wsparcie merytoryczne dla osób zainteresowanych działalnością w sektorze organizacji pozarządowych, społeczności lokalnych i wolontariuszy,  - promocję przekazywania przez mieszkańców Gliwic 1% podatku na rzecz Organizacji,  - prowadzenie serwisu internetowego dla Organizacji,  - wsparcie dla sektora ekonomii społecznej,  - administrowanie elektroniczną bazą danych o Organizacjach działających na terenie Miasta,  - promocję aktywności społecznej,  - upowszechnianie wiedzy o Organizacjach i aktywności społecznej,  - udostępnianie na stronie internetowej www.gcop.gliwice.pl ogólnego poradnika wypełniania ofert złożonych w ramach ogłaszanych konkursów;   1. udział przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach; 2. udział przedstawicieli Organizacji w tworzeniu Strategii Rozwoju Miasta 2020-2040; 3. organizacja konkursu na wykorzystanie przez organizacje pozarządowe obiektów miejskich (Teatr Miejski) na realizację najlepszego wydarzenia.   4. Do innych form współpracy zalicza się zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1295 z późn. zm.). |  |  |
| Sposób realizacji programu i okres realizacji programu - art. 5a. ust. 4 pkt 6) i pkt 7) | **Rozdział 5**  **Sposób i okres realizacji Programu**  1. Za współpracę Miasta z Organizacjami odpowiada pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. organizacji pozarządowych. Pełnomocnik pełni dyżury zgodnie z harmonogramem publikowanym na stronie internetowej GCOP.  2. Za realizację zadań określonych w Rozdziale 4 pkt. 2 i 3 odpowiadają Wydziały Urzędu Miejskiego w Gliwicach, GCOP i inne jednostki organizacyjne Miasta.  3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz Organizacjami odbywa się w trybie Uchwały Nr XXXVIII/1136/2010 Rady Miejskiej w Gliwicach z 23 września 2010 roku.  4. Realizacja Programu nastąpi w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku. |  |  |
| Priorytetowe zadania publiczne - art. 5a. ust. 4 5) | **Rozdział 6**  **Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w roku 2021**  Jako priorytetowe Miasto przyjmuje do realizacji następujące zadania publiczne:   1. Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i wakacji letnich oraz w okresie wolnym od zajęć edukacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży niepełnosprawnej. (Wydział Edukacji). 2. Działania mające na celu zwiększenie twórczej działalności wśród społeczności lokalnej. (Wydział Kultury i Promocji Miasta). 3. Organizacja kampanii społecznych, konferencji, seminariów, szkoleń i innych inicjatyw dotyczących zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. (Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych). 4. Realizacja zadania ukierunkowanego na wsparcie seniorów w drobnych remontach i naprawach, w tym szczególnie seniorów z niepełnosprawnością. (Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych). |  |  |
| Wysokość środków planowanych na realizację programu - art. 5a. ust. 4 8) | Rozdział 7 **Środki przeznaczone na realizację Programu**  Na realizację Programu planowana jest kwota nie mniejsza niż ………….. złotych |  |  |
| Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert - art. 5a. ust. 4 pkt 11) | Rozdział 8 **Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowej otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta**   1. Komisja konkursowa otwartego konkursu ofert na zadania publiczne Miasta, zwana dalej Komisją, powoływana jest przez Prezydenta Miasta w celu opiniowania ofert złożonych przez Organizacje w ramach ogłaszanych konkursów. 2. W skład Komisji wchodzą:   a. przedstawiciele Prezydenta Miasta;  b. osoby wskazane przez Organizacje, z zastrzeżeniem art. 15 ust. 2da Ustawy.   1. Listę przedstawicieli organizacji pozarządowych, kandydatów do prac w komisjach konkursowych, przygotowuje GCOP w oparciu o zgłoszenia władz stowarzyszeń oraz fundacji i przekazuje ją poszczególnym wydziałom Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz jednostkom organizacyjnym Miasta. 2. Komisja konkursowa może korzystać z pomocy osób posiadających specjalistyczną wiedzę z dziedziny obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy, na zasadach określonych w Ustawie. 3. Do zadań Komisji należy ocena ofert z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursu. 4. Komisja może zaproponować dokonanie podziału przedsięwzięcia i powierzenie każdej jego wyodrębnionej części innemu oferentowi. 5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych. 6. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły. 7. Decyzję o udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta po zapoznaniu się z opinią Komisji. Decyzja wydana w drodze zarządzenia jest ostateczna. 8. Za pracę w Komisji nie przysługuje wynagrodzenie. |  |  |
| Sposób oceny realizacji programu - art. 5a. ust. 4 pkt 9) | **Rozdział 9**  **Sposób oceny realizacji Programu**  1. Ocena realizacji Programu nastąpi w odniesieniu do założeń Programu oraz danych z lat ubiegłych, w oparciu o niżej wymienione kryteria:  a. w zakresie realizacji zadań publicznych Miasta we współpracy z Organizacjami poprzez:  - wysokość środków finansowych przekazanych Organizacjom z budżetu Miasta na realizację zadań publicznych w oparciu o podpisane umowy,  - liczbę ofert złożonych przez Organizacje na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert,  - liczbę podpisanych umów dotacyjnych,  - liczbę organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych,  - wysokość wkładu własnego Organizacji w realizację zadań publicznych;  b. w zakresie prowadzenia dialogu pomiędzy Organizacjami a Miastem poprzez:  - liczbę spotkań zespołów branżowych,  - liczba spotkań Rady Seniorów Miasta Gliwice,  - liczbę spotkań Miejskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;  c. w zakresie wsparcia merytorycznego i infrastrukturalnego udzielanego przez GCOP trzeciemu sektorowi poprzez:  - liczbę przeprowadzonych usług doradczych, szkoleń, warsztatów, spotkań informacyjnych dla organizacji, grup nieformalnych, społeczników, wolontariuszy oraz  - liczbę osób korzystających z tych działań,  - liczbę organizacji zarejestrowanych w 2021 roku z pomocą GCOP,  - liczbę organizacji i grup nieformalnych korzystających z zasobów GCOP;  d. w zakresie rozwoju wolontariatu poprzez:  - liczbę działań promujących wolontariat i aktywność społeczną,  - liczbę zgłoszeń potencjalnych wolontariuszy,  - liczbę zadań publicznych realizowanych przy udziale wolontariuszy.  2. Sprawozdanie z realizacji Programu przygotowuje pełnomocnik Prezydenta Miasta ds. organizacji pozarządowych i przedkłada je Prezydentowi Miasta do akceptacji do 15 kwietnia 2022 r. Prezydent Miasta, w terminie określonym w Ustawie, przedkłada sprawozdanie z realizacji Programu Radzie Miasta Gliwice oraz publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.  3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 jest przygotowywane w oparciu o:  a. weryfikację kryteriów zawartych w ust. 1;  b. wnioski zebrane przez GCOP we współpracy z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego, zespołami branżowymi i Organizacjami;  c. sprawozdania sporządzone przez właściwe wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz jednostki organizacyjne Miasta. |  |  |