

**UCHWAŁA NR VI/99/2024
RADY MIASTA GLIWICE**

z dnia 17 października 2024 r.

w sprawie utworzenia Rady Seniorów Miasta Gliwice oraz nadania jej statutu

Na podstawie art. 5c ust. 2, 5 oraz 5a, art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465), na wniosek Prezydenta Miasta Gliwice

**Rada Miasta Gliwice
uchwala, co następuje:**

§ 1. Tworzy się Radę Seniorów Miasta Gliwice, zwaną dalej Radą.

§ 2. Radzie nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Uchyla się uchwałę nr XXXVII/808/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 19 kwietnia 2018 r. z późn. zm. w sprawie powołania Rady Seniorów Miasta Gliwice oraz nadania jej statutu.

2. Przepisy uchwały nr XXXVII/808/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 19 kwietnia 2018 r. z późn. zm. stosuje się do zdarzeń powstałych do upływu obecnej kadencji Rady Seniorów, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia 2024 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Gliwice

Marek Pszonak

STATUT RADY SENIORÓW MIASTA GLIWICE

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) „Ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 609 z późn. zm.);
- 2) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Seniorów Miasta Gliwice;
- 3) „Komisji” – rozumie się przez to komisję powołaną przez prezydenta miasta do oceny wniosków i wskazania kandydatów do Rady;
- 3) „Prezydencie Miasta” – rozumie się przez to Prezydenta Miasta Gliwice;
- 4) „Statucie” – rozumie się przez to Statut Rady Seniorów Miasta Gliwice.

§ 2. Cel i charakter działania Rady określa ustawa.

§ 3. Kadencja Rady trwa 5 lat, z tym że nie może trwać dłużej niż kadencja Rady Miasta Gliwice.

Rozdział 2 Tryb i kryteria wyboru członków Rady oraz zasady wygaśnięcia mandatu

i odwołania członków Rady

§ 4. 1. W skład Rady wchodzi do 15 przedstawicieli osób starszych oraz przedstawicieli podmiotów, o których mowa w art. 5c ust. 4 ustawy, jednak nie mniej niż 11 osób.

2. Prezydent Miasta w drodze zarządzenia ogłasza nabór kandydatów do Rady. Ogłoszenie zawiera termin oraz zasady zgłaszania kandydatów.

3. Ogłoszenie o naborze kandydatów na członków Rady zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i Centrum 3.0 – Gliwickiego Ośrodka Działań Społecznych na co najmniej 30 dni przed upływem aktualnej kadencji Rady.

§ 5. 1. Kandydatów na członków Rady zgłaszają podmioty wymienione w art. 5c ust. 4 ustawy. Podmioty te mogą zgłaszać po jednym kandydacie zamieszkałym na terenie Gliwic.

2. Kandydatem na członka Rady może być również osoba zamieszkująca na terenie Gliwic, która zgłosi swoją kandydaturę osobiście i uzyska poparcie co najmniej 20 osób w wieku powyżej 60 lat, będących mieszkańcami Gliwic, oraz przedstawi krótką charakterystykę swojej osoby, informację o pracy zawodowej lub społecznej, a także krótką wizję pracy w Radzie.

3. Zgłoszenie kandydata do Rady składa się na formularzu dostępnym w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz w Centrum 3.0. – Gliwickim Ośrodku Działań Społecznych, Formularze w wersji elektronicznej dostępne będą również na stronach internetowych ww. instytucji.

4. W przypadku braku wymaganej liczby kandydatów określonej w § 4 ust. 1, nabór kandydatów ponawia się w terminie do 30 dni od dnia upłynięcia terminu składania wniosków.

§ 6. 1. Ocena zgłoszeń do Rady oraz wybór członków Rady są przeprowadzane przez Komisję, w skład której wchodzi: 2 przedstawicieli Urzędu Miejskiego, przedstawiciel Centrum 3.0 – Gliwickiego Ośrodka Działań Społecznych oraz 2 przedstawicieli środowiska senioralnego lub zajmujących się kwestiami związanymi z polityką senioralną.

2. Komisję powołuje Prezydent Miasta.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący Komisji.

4. Wybór osób do Rady zostanie dokonany według następujących kryteriów: przedstawiona koncepcja pracy w Radzie, dotychczasowa praca społeczna oraz wynik rozmowy kwalifikacyjnej.

5. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 3 członków Komisji. W przypadku braku rozstrzygnięcia na podstawie głosowania decyduje głos przewodniczącego Komisji.

6. W razie potrzeby Komisja może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rozmów z kandydatami do Rady.

7. Komisja sporządza protokół z posiedzenia wraz z listą kandydatów do Rady, którą przekazuje Prezydentowi Miasta w terminie 14 dni od dnia posiedzenia, a Prezydent Miasta niezwłocznie ogłasza wyniki wyborów członków do Rady w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego i Centrum 3.0 – Gliwickiego Ośrodka Działań Społecznych.

§ 7. 1. Wygaśnięcie mandatu członka Rady następuje na skutek pisemnego zrzeczenia się przez niego członkostwa lub w przypadku jego śmierci. Wygaśnięcie mandatu członka Rada stwierdza w ciągu miesiąca od dnia wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

2. Odwołanie członka Rady następuje w przypadku:

- 1) pisemnego wniosku podmiotu, którego reprezentantem jest członek,
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady,
- 3) trwałej niezdolności do pełnienia obowiązków członka Rady,
- 4) prowadzenia działań rażąco wykraczających poza charakter działania Rady wynikający z ustawy
- 5) z uwagi na nikłe zaangażowanie w bieżącą pracę Rady.

3. Rada podejmuje uchwałę w sprawie odwołania członka większością 3/5 swojego statutowego składu.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania członka Rady Prezydent Miasta powołuje nowego członka celem uzupełnienia składu Rady. Uzupełnienie następuje w ramach naboru uzupełniającego przeprowadzonego w trybie § 4 ust. 2.

5. Kadencja nowo powołanego członka upływa wraz z kadencją całej Rady.

6. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli jego data przypadałaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Rady.

§ 8. Członków Rady powołuje i odwołuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.

Rozdział 3 **Zasady i tryb działania Rady**

§ 9. 1. Rada pracuje i obraduje na posiedzeniach.

2. Pierwsze posiedzenie Rady – nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ustalenia składu Rady – zwołuje Prezydent Miasta.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada powołuje ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady są jawne i zwoływane są zgodnie z potrzebami, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

5. Przewodniczący jest zobowiązany zwołać posiedzenie Rady w terminie 7 dni na żądanie:

- 1) Prezydenta Miasta,

2) co najmniej 1/3 statutowego składu członków Rady.

§ 10. 1. Pracami Rady kieruje przewodniczący, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący. W razie ich jednoczesnej nieobecności pracami Rady kieruje osoba wskazana przez przewodniczącego lub wiceprzewodniczącego.

2. Odwołanie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego następuje w takim samym trybie, jak ich powołanie. Wniosek o odwołanie może wnieść minimum 1/3 statutowego składu Rady.

3. Rada działa zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem.

4. Rada podejmuje decyzje w drodze uchwał.

5. Decyzje Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej statutowego składu.

6. Sposób głosowania w okresie między posiedzeniami ustala regulamin Rady.

7. W przypadku złożenia przez Prezydenta Miasta dokumentów do zaopiniowania Rada wydaje opinię w formie uchwały najpóźniej na najbliższym posiedzeniu.

8. Opinia wyrażona przez Radę nie ma charakteru wiążącego.

9. Z każdego posiedzenia Rady sporządzany jest protokół.

10. Do protokołu z posiedzenia Rady dołącza się listę obecności na posiedzeniu. Uchwały Rady są integralną częścią protokołu.

11. Członkowi Rady biorącemu udział w zorganizowanym wydarzeniu poza Gliwicami, na którym reprezentuje on Radę, zwraca się, na jego pisemny wniosek, koszty przejazdu środkami transportu publicznego na podstawie biletów, rachunków lub faktur. Zwrot kosztów przejazdu samochodem przysługuje w wysokości określonej w przepisach wynikających z art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym.

12. Wniosek, o którym mowa w ust. 11, składa się do wydziału lub jednostki zajmującej się obsługą administracyjną i finansową Rady, w terminie do 14 dni od dnia zakończenia udziału w wydarzeniu.

13. Maksymalna kwota zwrotu kosztów za jeden przejazd wypłacana jest do równowartości 3% aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie odrębnych przepisów, ogłaszanego przez Prezesa Rady Ministrów na dany rok.

14. Szczegółowy tryb udziału członków Rady w zorganizowanych wydarzeniach zostanie określony w regulaminie.

§ 11. 1. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć inne osoby.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1, uczestniczą w posiedzeniach bez prawa głosu.

Rozdział 4 Przepisy końcowe

§ 12. Wszelkie zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego uchwalenia.